

Antrag auf Beurlaubung / Application for Leave of Absence

Antragsteller/in

Matrikelnummer

Familienname

Vorname

Geburtsdatum

Postadresse

Email

Telefon

Studienrichtung/Studienzweig

Gegenwärtiges Semester

Begründung des Antrags

Beurlaubung für folgende/s Semester beantragt WS SS

Letztmalige Beurlaubung WS SS

Anlassfall

Unterschrift der*des Antragstellerin*s _____

Datum

Dem Antrag auf Beurlaubung wird

stattgegeben.

nicht stattgegeben.

Datum _____ Studiendekan/in _____

Begründung

Rechtsmittelbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb von vier Wochen ab Zustellung eine Beschwerde erhoben werden. Diese ist schriftlich beim Studiendekan bzw. bei dem Organ, das den Bescheid erlassen hat, einzubringen und hat die Bezeichnung der belangten Behörde und des angefochtenen Bescheides sowie eine Begründung, das Begehren und das Zustellungsdatum zu enthalten.

Hinweis: Für Beschwerden ist eine Pauschalgebühr gemäß § 2 VwG-Eingabengebührverordnung, BGBl. II Nr. 387/2014 in der geltenden Fassung, zu entrichten. Ein Zahlungsnachweis ist jedenfalls der Beschwerde anzuschließen.